



Муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение средняя общеобразовательная школа с  
углубленным изучением английского языка № 12



357500 г. Пятигорск, ул. Кучуры, 24 ☐☐32-25-99 эл. почта: [ponomareva-anna\\_school\\_12@mail.ru](mailto:ponomareva-anna_school_12@mail.ru)

РАССМОТРЕНО  
на педагогическом совете

Протокол № 3 от «03» сентября 2015 г.  
Введено приказом от «05» сентября 2015 г.  
№ 28

СОГЛАСОВАНО с управляющим советом

Протокол № 8 от «15» сентября 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СОШ №12 г.  
Пятигорска

А.С.Пономарева/

«05» сентября 2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о столовой МБОУ СОШ**  
**с углубленным изучением английского языка №12**  
**города Пятигорска**

**1. Общие положения.**

1.1 В соответствии со статьей 27, ч.2.4 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» столовая является структурным подразделением МБОУ СОШ с углубленным изучением английского языка №12 г. Пятигорска, участвующим в учебно-воспитательном процессе в целях обеспечения права участников образовательного процесса на организацию питания. Для питания обучающихся, а также хранения и приготовления пищи в школе выделяются специально приспособленные помещения.

1.2. Столовая МБОУ СОШ с углубленным изучением английского языка №12 г. Пятигорска осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Ставропольского края, органов местного самоуправления, руководствуется в своей деятельности федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и исполнительных органов субъектов Российской Федерации, решениями соответствующего органа управления образованием, Уставом МБОУ СОШ с углубленным изучением английского языка №12 г. Пятигорска, данным положением о столовой, утвержденным директором школы.

1.3. Финансово – хозяйственная деятельность столовой осуществляется в рамках деятельности школы, учет движения финансовых средств

осуществляется бухгалтерией МУП г. Пятигорска «Объединение школьного питания».

1.4. Организация и рацион питания обучающихся школы подлежат обязательному согласованию с органами Роспотребнадзора.

1.5. При организации питания столовая школы руководствуется «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» (СанПиН 2.4.5.2409-08).

1.6. Предоставление горячего питания обучающимся осуществляется на основании Постановления администрации г. Пятигорска №4560 от 05 декабря 2013 года "Об утверждении порядка организации бесплатного питания учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Пятигорска"

## **2. Предмет и цель деятельности столовой МБОУ СОШ с углубленным изучением английского языка №12 г. Пятигорска**

2.1. Цель деятельности столовой – обеспечение полноценным, качественным и сбалансированным горячим питанием обучающихся школы в течение учебного года и летнего оздоровительного периода.

2.2. Основными принципами организации горячего питания являются:

- соответствие энергетической ценности;
- удовлетворение физиологических потребностей организма в пищевых веществах;
- оптимальный режим питания.

2.3. Для достижения данных целей столовая осуществляет приготовление завтраков и обедов.

2.4. Время работы столовой с 8:30 до 15.00 час.

2.5. Количество посадочных мест в столовой – 120.

## **3. Предоставление бесплатного питания.**

3.1. В соответствии с Постановлением Главы города Пятигорска от 1 октября 2013 г. «Об организации питания учащихся общеобразовательных учреждений в Пятигорске» и Порядком организации горячего питания учащихся в образовательных учреждениях города-курорта Пятигорска, реализующих основную общеобразовательную программу начального общего образования, разработанного на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 30 марта 1999 г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН 2.4.5. 2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания учащихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», утвержденного Постановлением

Главного государственного санитарного врача РФ от 23 июля 2008 г. № 45 бесплатное питание предоставляется в день на одного ребенка на сумму:

- 100 руб. из средств федерального бюджета детям-сиротам, опекаемым детям, детям-инвалидам, детям из малообеспеченных семей и детям из семей, временно попавших в трудную жизненную ситуацию.

3.2. Предоставление бесплатного питания обучающимся производится со дня обращения родителей на основании справки МУ «Управление социальной поддержки населения города Пятигорска» и приказа директора МБОУ СОШ с углубленным изучением английского языка №12 г. Пятигорска. Предоставление бесплатного питания детям из семей, временно попавших в трудную жизненную ситуацию, осуществляется на основании заявления родителей, акта обследования семьи обучающегося, представления классного руководителя.

3.3. Бесплатное питание организуется в течение 5 дней в неделю в виде завтрака и обеда.

#### **4. Организация деятельности**

4.1. Закупка продуктов питания для столовой осуществляется в соответствии с контрактом на оказание услуг по организации горячего питания, заключенным директором МБОУ СОШ с углубленным изучением английского языка №12 г. Пятигорска с МУП г. Пятигорска «Объединение школьного питания» на основании предоставленных лицензий, сертификатов и т.д.

4.2. Горячее питание получают участники образовательного процесса.

4.3. В летнее время горячее питание получают дети, посещающие оздоровительный лагерь дневного пребывания.

4.4. Столовая предоставляет завтраки, обеды, а также буфетную продукцию.

4.5. Время получения обучающимися школы горячего питания зависит от распорядка работы МБОУ СОШ с углубленным изучением английского языка №12 г. Пятигорска, графика, утвержденного директором МБОУ СОШ с углубленным изучением английского языка №12 г. Пятигорска.

4.6. Ежедневное меню составляется заведующим производством на базе циклического меню, утвержденного директором МБОУ СОШ с углубленным изучением английского языка №12 г. Пятигорска и органами Роспотребнадзора. Калькуляция меню производится калькулятором в соответствии со сборником рецептур.

4.7. Отпуск питания организуется по классам в соответствии с графиком, утвержденным директором МБОУ СОШ с углубленным изучением английского языка №12 г. Пятигорска. Классные руководители ежедневно и своевременно (не позднее 9 ч. 00 мин.) обеспечивают подачу заявок на завтраки и обеды.

## **5. Управление столовой.**

5.1. Управление столовой, как структурного подразделения МБОУ СОШ с углубленным изучением английского языка №12 г. Пятигорска, осуществляется в соответствии с Уставом лицея и настоящим положением.

5.2.Руководство структурным подразделением осуществляет МУП г. Пятигорска «Объединение школьного питания» и заведующий производством.

5.3.Взаимоотношения работников столовой регулируются трудовым законодательством РФ. Работники столовой должны соответствовать требованиям квалификационных характеристик, обязаны выполнять Устав МБОУ СОШ с углубленным изучением английского языка №12 г. Пятигорска, настоящее положение, должностные инструкции, иные касающиеся их локальные акты.

## **6. Ответственность за организацию питания в столовой МБОУ СОШ с углубленным изучением английского языка №12 г. Пятигорска**

6.1. Директор МБОУ СОШ с углубленным изучением английского языка №12 г. Пятигорска несет ответственность:

- за своевременное проведение текущего ремонта помещения;
- за наличие и состояние мебели в столовой, обеспечение столовой торгово-технологическим оборудованием в соответствии с нормативами.

6.2.Заведующий производством является материально – ответственным лицом и несет ответственность в соответствии с должностной инструкцией:

- за организацию горячего питания;
- за состояние помещений столовой;
- за качество блюд и изделий, за сроки реализуемой продукции,
- за условия хранения продукции;
- за соблюдение санитарно– гигиенических норм;
- за отпуск питания в соответствии с графиком;
- за ведение необходимой документации и составление ежемесячного отчета.

## **7. Делопроизводство столовой МБОУ СОШ с углубленным изучением английского языка №12 г. Пятигорска.**

В столовой должна быть следующая документация:

1. Инструкции по технике безопасности при работе с электрооборудованием.
2. Должностные инструкции работников столовой.
3. Журнал учета температурного режима холодильного оборудования.
4. Ведомость контроля рациона питания.
5. Журнал регистрации работ по техническому контролю и текущему ремонту технологического и холодильного оборудования.

## **8. Контроль деятельности столовой.**

8.1. Контроль рационального питания и санитарно – гигиенического состояния столовой осуществляют органы государственного санэпиднадзора.

8.2. Контроль качества питания по органолептическим показателям (бракераж пищи) до приема ее обучающимися осуществляет бракеражная комиссия, которая утверждается директором МБОУ СОШ с углубленным изучением английского языка №12 г. Пятигорска на учебный год.

8.3. Контроль исполнения договоров на поставку продуктов питания, целевого использования средств, предназначенных на питание обучающихся осуществляет МУ «Управление образования администрации г. Пятигорска».