

онумеровано,  
2-стр.  
МБОУ СОШ №12  
С. Пономарева



Муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение средняя общеобразовательная школа с  
углубленным изучением английского языка № 12



357500 г. Пятигорск, ул. Кучуры, 24 32-25-99 эл. почта: ponomareva-anna\_school\_12@mail.ru

РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете

Протокол № 1 от «19» 08 2013 г.

Введено приказом от «19» 08 2013 г.  
№ 93

СОГЛАСОВАНО с управляющим советом

Протокол № 5 от «30» 08 2013 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №12 г. Пятигорска



/А.С.Пономарева/

«19» 08 2013 г.

**Положение о педагогическом совете  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней  
общеобразовательной школы с углубленным изучением английского языка № 12  
г.Пятигорска**

**1. Общие положения**

1.1. Педагогический совет является главным коллегиальным, постоянно действующим законодательно - распорядительным органом для рассмотрения основных вопросов учебно-воспитательной деятельности педагогического коллектива.

1.2. Педагогический совет состоит из всех членов педагогического коллектива. Заседания педсовета проходят не реже одного в четверть.

1.3. Педагогический совет правомочен, если на нем присутствует две третьих списочного состава. Решения педагогического совета носят рекомендательный характер и принимают обязательную силу только после утверждения их приказом директора.

1.4. Из числа участников педсовета избираются председатель и секретарь. Решения педсовета оформляются в протоколах и хранятся в делах школы 50 лет

1.5. Деятельность педагогического совета регламентируется следующими нормативно-правовыми документами:

- Законом РФ «Об образовании»;
- Уставом школы.

**2. Задачи и содержание работы Педагогического совета.**

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- объединение усилий педагогического коллектива, направляемых на повышение уровня учебно - воспитательной работы;
- внедрение в практику достижений педагогической науки, передового педагогического опыта, прогрессивных педагогических технологий; формирование школьного компонента образования;
- выработка общих подходов к созданию и реализации программы развития школы;
- включение учителя в творческую исследовательскую деятельность по теории и практике преподавания своего предмета.

2.2. Педагогический совет обсуждает планы работы школы, МО учителей, классных руководителей;

принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования; обсуждает и проводит выбор различных вариантов содержания, форм, методов

заслушивает информацию и отчеты работников школы, представителей родительской общественности и органов самоуправления;

сообщение о состоянии санитарно - гигиенического режима школы и здоровья учащихся и другие вопросы деятельности школы.

2.3. Педагогический совет принимает решения по следующим вопросам:

- формирование учебного плана, профилей образования;
- открытие спецкурсов, создание кружков, студий, клубов и других объединений учащихся;
- допуск учащихся к аттестации, перевод учащихся в следующий класс, оставление их на повторный курс или отчисление из школы (в соответствии с Уставом);

- обсуждает в случае необходимости успеваемость и поведение отдельных учащихся в присутствии их родителей (законных представителей);

- утверждает план работы Учреждения на учебный год;

выдачи аттестатов об основном (общем) и среднем (полном) образовании поощрение и взыскание педагогических работников и учащихся школы, решение профессиональных конфликтных ситуаций.

### **3. Состав Педагогического совета и организация его работы.**

3.1. В состав педагогического совета входят: директор, его заместители, учителя, классные руководители, библиотекарь, врач, председатель Совета школы, председатель органа ученического самоуправления.

3.2. В необходимых случаях на заседание педагогического совета приглашаются представители родительской общественности, ученического самоуправления, родители учащихся и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета.

3.3. Тематика заседаний включается в годовой план работы школы с учетом нерешенных проблем.

3.4. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщаются не позднее, чем за две недели до его проведения.

3.5. Для проведения каждого педагогического совета создаются творческие группы, возглавляемые представителем администрации (в зависимости от возникшей проблемы).

3.6. Педагогический совет работает по плану, утвержденному на заседании совета.

3.7. Заседания педагогического совета созываются как правило, один раз в течение четверти (4 педагогических совета в год) учебного года. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета (малые педсоветы), для решения вопросов, касающихся только педагогов определенной группы.

3.8. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета (директора).

3.9. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет директор школы. На очередных заседаниях совета он докладывает о результатах этой работы.

ЗЛО. Члены педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы школы.

### **4. Делопроизводство педагогического совета.**

4.1. На заседаниях педагогического совета ведется протокол. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета, хранятся в делах школы. Секретарь совета избирается из членов педагогического совета на весь учебный год.